

## OPRICHTING STICHTING

Heden, negen februari tweeduizend negen, verschenen voor mij, -----  
mr Carolus Gerardus Johannes Stöger, notaris te 's-Gravenhage: -----

1. de heer Josephus Ludovicus Maria van Wesemael, wonende Badhuisweg 40,  
2587 CJ 's-Gravenhage, geboren te De Noordoostelijke Polder op vijftien -----  
september negentienhonderd drieënvijftig, paspoort nummer NG4802014, -----  
afgegeven te 's-Gravenhage op negen juni tweeduizend vier, geldig tot negen  
juni tweeduizend negen, gehuwd; -----
2. de heer Johannes Jurrinus de Waal, wonende, Morssingel 85, 2312 ET -----  
Leiden, geboren te Oosterland op drie september negentienhonderd -----  
zevenendertig, paspoort nummer NSK99R727, afgegeven te Leiden op -----  
éénendertig januari tweeduizend zeven, geldig tot éénendertig januari -----  
tweeduizend twaalf, gehuwd; -----
3. mevrouw Jessica Mahn, wonende Hoge Nieuwstraat 34A, 2514 EL -----  
's-Gravenhage, geboren te 's-Gravenhage op negenentwintig januari -----  
negentienhonderd zeventig, paspoort nummer NN6034J73, afgegeven -----  
te 's-Gravenhage op dertien oktober tweeduizend zes, geldig tot dertien -----  
oktober tweeduizend elf, ongehuwd en geen geregistreerd partner. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en -----  
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Theatergroep MES. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
  - a. het uitbrengen van theaterproducties en het ontwikkelen van de -----  
middelen waarmee theater kan worden gemaakt -----

- b. het uitbrengen van kleinkunstprogramma's of onderdelen daarvan; ----
  - c. het bevorderen van de cultuur, met name het theater, in Nederland; ----
  - d. het bekend maken van de stichting bij met name het Nederlandse -----  
publiek en de Nederlandse theaterwereld;-----
  - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande--  
in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. --
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
- a. het produceren en doen uitvoeren van culturele uitingen, met name----  
theaterproducties. -----
  - b. het (doen) creëren van met name muziek, teksten en sketches ten ----  
behoefte van het samenstellen en realiseren van theater- en -----  
kleinkunstprogramma's; -----
  - c. het promoten van- en publiciteit maken voor de stichting; -----
  - d. het verlenen van informatie over de stichting alsmede over cultuur, ----  
onder meer via een website; -----
  - e. het organiseren van culturele evenementen;-----
  - f. het aantrekken van gelden ten behoeve van de in lid 1 gemelde -----  
doelstellingen.-----
  - g. het verrichten van al hetgeen kan bijdragen tot het bereiken van de in -  
lid 1 gemelde doelstellingen. -----

Bestuur; samenstelling, wijze van benoemen en beloning -----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te -----  
stellen aantal van ten minste drie leden. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. -----  
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----  
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----  
penningmeester. -----  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon --  
worden vervuld.-----

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. -----  
Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. -----  
Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk -----  
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder-----  
neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens-----  
vacature hij werd benoemd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn--  
bevoegdheden. -----
5. Het bestuur kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. ----  
Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de -----  
uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----  
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----  
registergoederen, ténzij het besluit wordt genomen met algemene -----  
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----  
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, ténzij het -----  
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ---  
bestuurders. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ---  
(beneficiair) worden aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de --  
plaats als bij de oproeping is bepaald.-----

2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een ----- vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waarin elk ---- geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van ----- baten en lasten. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de ----- bestuurders daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen ----- tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.-----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig ---- is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. ---- Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste ----- aanwezige bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris -- wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. ----- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de ----- vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen ----- worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde - bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

#### Bestuur: besluitvorming -----

#### Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder --- laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de ---- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een -----

- bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als -----  
gevoelmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van ---  
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt --  
een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee---  
en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede -----  
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde ----  
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste -  
vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de -----  
tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan--  
worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde --  
bestuurders. -----
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, -  
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde -----  
komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door --  
de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----  
vergaderingen niet in acht genomen. -----
  3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten-  
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een -----  
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als -----  
notulen wordt bewaard.-----
  4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -  
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig ----  
uitgebrachte stemmen. -----
  5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of --  
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ondertekende, gesloten briefjes. -----
  6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
  7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de -----  
vergadering. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, -----  
door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan. -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door het aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster-----  
van aftreden); -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 3:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee -----  
gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden---  
beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, -----  
alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht---  
te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en -----  
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen ---  
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een -----  
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden-----  
en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit-----  
te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen -----  
worden gekend.-----

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten kan in opdracht van het bestuur worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt als dan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----  
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een ---  
vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand -----  
komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte----  
te verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en ---  
de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -

#### Ontbinding en vereffening -----

##### Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 --  
lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van -  
het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt ----  
de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. ---
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -  
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----  
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder  
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het  
Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

#### Slotbepaling-----

##### Artikel 13-----

1. *In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, -----*  
beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elke via de gangbare ----  
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. ----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december -----



tweeduizend negen. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: -----

- a. Het bestuur bestaat uit drie bestuurders. -----
- b. Voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde -----  
functie(s):-----
  - 1. de comparant sub 1, genoemde heer J.L.M. van Wesemael, -----  
als voorzitter; -----
  - 2. de comparant sub 2, genoemde heer J.J. de Waal, -----  
als secretaris/penningmeester; -----
  - 3. de comparante sub 3, genoemde mevrouw J. Mahn, -----  
als bestuurder -----

WAARVAN AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum, in het -----  
hoofd van deze akte vermeld. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is -----  
aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op -----  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden -----  
een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben --  
kennisgenomen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna -----  
ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. -----  
Was getekend door de comparanten en mij, notaris. -----

VOOR AFSCHRIFT



A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the notary Mr. C.G.J. Stöger.